



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СКФУ)

ПРИКАЗ

от 23.03.15г.

№ 417-0

г. Ставрополь

Об утверждении Положения о медицинском центре ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказского федерального университета»

С целью приведения нормативно-правовой базы ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет» в соответствие с законодательством Российской Федерации, на основании решения Ученого Совета университета от 30.10.2014 года (протокол №3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о медицинском центре ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет» (прилагается).
2. Ввести в действие Положение о медицинском центре ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет» с момента подписания настоящего приказа.
3. Положение о медицинском центре ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет» утвержденного приказом от 07.11.2013 г. №1540-О считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по административной работе Н.М. Акчурина.

И.о.ректора

Д.А.Сумской

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Принято на
Учёном Совете СКФУ

«30» октября 2014г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГАОУ ВПО СКФУ



А. А. Левитская

2015 г.

**Положение о Медицинском центре
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Северо-Кавказский федеральный университет».
(новая редакция)**

Ставрополь, 2015 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности медицинского центра федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Медицинский центр), регламентирует общие принципы организации, управление, структуру и финансово-хозяйственную деятельность.
2. Медицинский центр является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее - Университет), осуществляет свою деятельность от имени ВУЗа.
3. Медицинский центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом СКФУ, решениями Учёного совета СКФУ, приказами и распоряжениями ректора СКФУ, Правилами внутреннего распорядка СКФУ, настоящим Положением и иными локальными актами СКФУ.
4. Медицинский центр имеет полное наименование:
Медицинского центра федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет».
Сокращенное наименование: Медицинский центр СКФУ.
5. Медицинский центр организован в пределах действующих рекомендательных штатных нормативов Университета и финансируется за счёт средств Университета.
6. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание Медицинского центра утверждает ректор СКФУ.
7. Общее руководство, контроль за работой Медицинского центра осуществляет проректор по административной работе СКФУ.
8. Медицинский центр возглавляет директор медицинского центра, принимаемый на работу и освобождаемый от должности приказом ректора СКФУ.
9. Медицинский центр является структурным подразделением, предназначенным для проведения лечебных, диагностических и профилактических мероприятий среди студентов и работников Университета, а также оказания консультационно-диагностической, лечебной помощи гражданам в соответствии с действующим законодательством.
10. Условия труда работников Медицинского центра определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а так же правилами внутреннего распорядка СКФУ.
11. Права, обязанности, степень ответственности работников Медицинского центра устанавливаются должностными инструкциями.
12. Медицинский центр является клинической базой специальности Медицинская биохимия «Института живых систем», для проведения клинических практических занятий и практик, в рамках дисциплин специальности Медицинская биохимия.
13. Медицинский центр имеет штамп с указанием принадлежности к Университету для оформления медицинских документов.
14. Положение о Медицинском центре утверждается ректором СКФУ на основании решения Учёного совета Университета, вносимые в него дополнения и изменения – приказом ректора СКФУ.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Целями Медицинского центра являются:

1.1. содействие администрации и педагогическому коллективу Университета в создании условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья обучающихся, студентов, работников Университета;

1.2. обеспечение образовательного и научного процессов в Университете как едином учебно-научном производственном комплексе в соответствии с уставом Университета;

1.3. формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностях и резервных возможностях организма обучающихся, студентов Университета.

1.4. содействие занятости и трудоустройству выпускников Университета, адаптации их на рынке труда.

1.5. разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса на валеологической основе;

1.6. организация валеологической оценки образовательного процесса, условий обучения и воспитания;

1.7. разработка образовательных программ, направленных на сохранение здоровья обучающихся, на обучение их здоровому образу жизни;

1.8. содействие всем участникам образовательного процесса в приобретении знаний, умений, навыков, необходимых для формирования устойчивой мотивации на здоровье и здоровый образ жизни.

1.9. инновационная деятельность, направленная на создание и реализацию результатов научных исследований и разработок либо иных научно-технических достижений в новый или усовершенствованный продукт, реализуемый на рынке; реализацию новых или усовершенствованных услуг; реализацию нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в практической деятельности, а также несвязанные с нею дополнительные прикладные научные исследования и экспериментальные разработки.

1.10. обеспечение клинической базы для реализации клинических дисциплин, в рамках специальности Медицинская биохимия.

1.11. усиление роли кадрового и научного потенциала Университета в развитии здравоохранения региона.

2. Основными задачами Медицинского центра являются:

2.1. формирование базы данных о состоянии здоровья индивидуальных психофизиологических особенностях и резервных возможностях организма студентов, работников Университета

2.2. разработка и реализация индивидуальных и коллективных программ оздоровления студентов, исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, региональных и этнонациональных условий;

2.3. просвещение студентов и работников Университета в области культуры здоровья, в том числе профилактики социально - обусловленных заболеваний (алкоголизма, наркомании, СПИДа, табакокурения) с целью повышения грамотности и формирования мотивационно-ценностного отношения к

здоровому образу жизни, воспитание чувства ответственности за свое здоровье;

2.4. профессиональная консультативная, диагностическая, лечебная, экспертная (выдача справок о нетрудоспособности), реабилитационная помощь студентам, работникам Университета, а так же гражданам;

2.5. оказание первой доврачебной и врачебной помощи студентом и гражданам при заболеваниях, травмах, отравлениях, проведение противоэпидемических мероприятий;

2.6. формирование ценностных установок и жизненных приоритетов на здоровье и здоровый образ жизни;

2.7. комплексная диагностика, обеспечивающая исследование состояния здоровья студентов и граждан, для выделения «группы риска»;

2.8. мониторинг состояния здоровья студентов в период их пребывания в Университете;

2.9. своевременное выявление факторов риска для здоровья, создание банка данных донозологической диагностики;

2.10. проведение медицинских осмотров студентов, работников Университета и граждан для определения исходного состояния здоровья, факторов риска, группы здоровья, а также диспансерных осмотров обучающихся, студентов 1-6-х курсов всех институтов в соответствии с графиками осмотров специалистов с целью определения группы «Здоровья»;

2.11. практическое применение (внедрение) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), права на которые принадлежат Университету, оказание квалифицированной консультативной, лечебной и реабилитационной помощи обучающимся, работникам Университета, а также гражданам;

III. ФУНКЦИИ

1. К основным функциям Медицинского центра относятся:

1.1. профилактическая работа, предполагающая систему эффективных закаливающих процедур, комплекс психогигиенических и коррекционных мероприятий, организацию двигательной активности;

1.2. привлечение студентов, аспирантов и работников Университета, а также жителей города к регулярным занятиям физической культурой и спортом, осуществление мероприятий по организации их активного отдыха;

1.3. обучение всех участников образовательного процесса методикам самодиагностики, самооценки, самокоррекции, самоконтроля и саморазвития индивидуальных резервных возможностей организма;

1.4. формирование ценностных установок и жизненных приоритетов на здоровье, здоровый образ жизни и самореализацию личности;

1.5. обеспечение реализации потребности личности на повышение своей профессиональной квалификации студентов Университета;

1.6. укрепление и развитие материально-технической базы Университета;

1.7 комплексная диагностика, обеспечивающая высококвалифицированную медицинскую помощь (по направлениям: хирургия, терапия, гинекология,

стоматология, неврология, функциональная диагностика и другим лицензированным видам медицинской деятельности).

1.8. исследование состояния здоровья обучающихся, воспитанников Университета по специально разработанным программам, выделение «группы риска»;

1.9. мониторинг здоровья обучающихся, в период их пребывания в Университете по специальным программам с целью динамического наблюдения за их развитием;

1.10. консультативная и лечебно-диагностическая деятельность, предполагающая оказание консультативной и врачебной помощи всем участникам образовательного процесса, а также гражданам по вопросам сохранения здоровья, применения средств и способов его укрепления;

1.11. развитие таких направлений амбулаторной медицины как проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз;

1.12. основные направления деятельности Медицинского центра реализуются в процессе преподавания уроков здоровья, физической культуры, через систему различных тренингов, практических занятий, семинаров, конференций и других мероприятий, а также через ведение лечебно-диагностической деятельности;

1.13. контроль оборота медицинской документации: все входящие, исходящие медицинские документы (справки, выписки и т.д.) заверяются печатью медицинского центра, при необходимости осуществляется контроль достоверности предоставленных медицинских документов (справки нетрудоспособности студентов) и обоснованность пропуска учебных занятий, согласно предоставленной медицинской документации.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

1. Управление Медицинским центром осуществляется в соответствии законодательством РФ и настоящим положением на принципах единоначалия и коллегиальности. Компетенция директора установлена в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями.

2. Оперативное руководство и управление всей лечебно-профилактической, диагностической, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью Медицинского центра осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора.

3. На должность директора принимается лицо, имеющее высшее медицинское образование по специальности «лечебное дело», соответствующую подготовку по организации здравоохранения. Директор Медицинского центра непосредственно подчиняется проректору по административной работе СКФУ.

4. Компетенции директора Медицинского центра определяются должностной инструкцией директора Медицинского центра, утверждённой ректором Университета.

5. Работники Медицинского центра имеют право:

5.1. участвовать в проводимых руководством СКФУ совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к деятельности Медицинского центра;

5.2. истребовать от подразделений СКФУ информацию, материалы и т.п., необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Медицинского центра.

6. Работники Медицинского центра обязаны:

6.1. соблюдать трудовое законодательство, Правила внутреннего распорядка Университета, Устав Университета, и иное законодательство РФ;

6.2. добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, должностные инструкции, указания директора Медицинского центра, соблюдать правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Университета, выполнять решения органов управления Университета, требования по охране труда и техники безопасности;

6.3. выполнять возложенные на них функции;

6.4. совершенствовать и развивать деятельность Медицинского центра;

6.5. давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Медицинского центра;

6.6. совершенствовать свою деятельность, как при помощи материально-технических средств, так и высокого уровня квалификации и ответственности каждого работника Медицинского центра;

6.7. поддерживать порядок и дисциплину на территории Медицинского центра, бережно относиться к имуществу Медицинского центра;

6.8. своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

6.9. не разглашать государственную и иную тайну, охраняемую законодательством РФ;

6.10. сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в Медицинский центр и/или подготавливаемых им;

6.11. соблюдать исполнительскую и трудовую дисциплину, правила по охране труда и пожарной безопасности, а так же санитарно-эпидемиологические нормы и правила;

6.12. участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получения новых фундаментальных знаний.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Директор Медицинского центра в пределах, определённых действующим трудовым законодательством, несёт персональную ответственность за:

1.1. качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на Медицинский центр настоящим Положением, выполнение в полном объёме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководства СКФУ;

1.2. соблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность информации, представляемой Медицинским центром руководству СКФУ;

1.3. сохранность документов Медицинского центра и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает Медицинский центр, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

2. Ответственность за разглашение ставших известными в ходе выполнения должностных обязанностей персональных данных других сотрудников несут работники Медицинского центра, допущенные к указанным данным, в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством.

3. Ответственность за причинение вреда имуществу СКФУ несут сотрудники Медицинского центра, причинившие вред, в пределах, установленных действующим гражданским законодательством.

4. Санитарно-гигиенические, профилактические, диагностические, лечебные, и реабилитационные мероприятия осуществляются в Медицинском центре медицинскими работниками, работниками кафедр, прошедшими соответствующую подготовку в учреждениях дополнительного образования взрослых.

5. Контроль за деятельностью Медицинского центра, обеспечение взаимодействия с учреждениями и организациями здравоохранения, социального развития, физической культуры, представителями общественности по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся осуществляет проректор по обеспечению жизнедеятельности кампуса Университета.

6. Органы самоуправления Университета в порядке, установленном уставом Университета, содействуют Медицинскому центру в проведении оздоровительной работы и диспансеризации обучающихся, студентов, работников Университета.

VI. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕДИЦИНСКОГО ЦЕНТРА.

1. Медицинский центр размещается в помещениях Университета по адресу: г. Ставрополь, ул. Кулакова, 2.

2. Финансирование Медицинского центра осуществляется:

2.1. из внебюджетных средств;

2.2. средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

2.3. средств, выделяемых целевым назначением для функционирования Медицинского центра;

2.4. средств, поступающих от благотворительных фондов и общественных организаций или добровольных пожертвований.

3. На правах структурного подразделения, Медицинский центр пользуется всеми видами коммунальных услуг, услугами по текущему обслуживанию и ремонту помещений и оборудования, капитальному ремонту.

4. Финансово-экономическая деятельность Медицинского центра планируется на календарный год на основе бюджетной сметы расходов, утвержденной в установленном порядке.

5. Медицинский центр, кроме основной деятельности, финансируемой из средств федерального бюджета, может осуществлять и другую

предпринимательскую деятельность в пределах, определяемых действующим законодательством РФ, Уставом Университета и настоящим Положением.

6. Дополнительная предпринимательская деятельность Медицинского центра планируется на календарный год на основе сметы доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке; сметы доходов и расходов являются составными частями сметы Университета, по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

7. Дополнительная предпринимательская деятельность Медицинского центра осуществляется в соответствии с лицензией, не в ущерб основной деятельности и может включать в себя следующие направления:

7.1. оказание консультативных, диагностических, лечебных и лечебно-оздоровительных услуг студентам, работникам Университета, населению на основе полного возмещения ими затрат;

7.2. оказание консультативных, диагностических, лечебных, и лечебно-оздоровительных дополнительных услуг, не финансируемых из федерального бюджета, обучающимся на основе полного возмещения затрат.

8. Наличные денежные средства, поступающие от дополнительной предпринимательской деятельности, сдаются в установленном порядке в кассу Университета.

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО ЦЕНТРА

1. Реорганизация Медицинского центра, как структурного подразделения Университета производится по решению Ученого Совета Университета, на основании приказа ректора Университета.

2. При реорганизации Медицинского центра все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику Медицинского центра, при ликвидации - в архив Университета.

3. Настоящее Положение вступает в действие с даты, определенной приказом ректора Университета.